

NOME DEL FILE: Emergenza COVID 19 rev.4 del 26-06-2020.doc

N°	DATA	MOTIVO DELLA REVISIONE	
0	02/04/2020	Prima emissione	
1	23/04/2020	Inserimento attività domiciliare di "laboratorio protetto" e consegna pasti	
2	13/05/2020	Aggiornamento gruppo appartamento e aggiornamento protocollo condiviso	
3	31/05/2020	Integrazione laboratorio protetto	
4	26/06/2020	Integrazione centro di raccolta (CDR)	
REDATTO		VERIFICATO	APPROVATO
RSPP (S. Bonazzi)		RLS (E. Fanti)	PRES (L. Sandri)

ELENCO MODELLI DI REGISTRAZIONE CORRELATI	
All.1	Registro consegna pasti
All.2	Tabella interventi di pulizia presso la sede "Il Monte"
All.3	Come lavarsi le mani e 10 comportamenti da seguire
All.4	Comunicazione per visitatori esterni
All.5	Istruzione operativa gruppo appartamento

NOME DEL FILE: Emergenza COVID 19 rev.4 del 26-06-2020.doc**INDICE**

1.	SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	2
2.	RIFERIMENTI	2
3.	INFORMAZIONE VERSO L'ESTERNO	2
4.	INFORMAZIONE AL PERSONALE INTERNO	2
5.	DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE	3
6.	ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO:	4
5.2	PULIZIA DEGLI AMBIENTI.....	4
a.	Locali.....	4
b.	Attrezzature di lavoro (computer, tastiere, video, sedie, piano di lavoro, etc)	5
c.	Automezzo.....	5
5.3	CONSEGNA A DOMICILIO DI PIANTE ORNAMENTALI E FIORI	5
5.4	CONSEGNA DI PASTI A DOMICILIO	5
5.5	LABORATORIO PROTETTO, SERVIZIO DOMICILIARE	6
5.6	LABORATORIO PROTETTO C/O LA SEDE AL MONTE	6
5.7	CENTRO DI RACCOLTA.....	7
5.8	GESTIONE DI UN CASO SINTOMATICO PRESSO LE SEDI DELLA COOPERATIVA	8
5.9	ALLEGATI	8

NOME DEL FILE: Emergenza COVID 19 rev.4 del 26-06-2020.doc**1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE**

Protocollo aziendale di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro

2. RIFERIMENTI

Protocollo del 14 marzo 2020 di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID 19 negli ambienti di lavoro e successiva integrazione in data **24 aprile 2020**.

3. INFORMAZIONE VERSO L'ESTERNO

La Cooperativa COpAPS intende rimanere un luogo sicuro. Per mantenere questa condizione, i comportamenti del personale e dei terzi devono uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni del presente Protocollo. L'informazione preventiva e puntuale rappresenta la prima iniziativa di precauzione ed è per questo motivo la Cooperativa COpAPS si impegna a portare a conoscenza dei propri dipendenti e dei terzi (clienti, fornitori ecc), attraverso apposite note scritte, tutte le informazioni necessarie alla tutela della salute e della sicurezza delle persone presenti in azienda.

Per fare questo la cooperativa utilizza:

- sia il proprio sito internet <https://www.copaps.it/> nella sezione "Misure anticoronavirus"
- che la propria pagina facebook <https://www.facebook.com/copaps.cooperativa>

4. INFORMAZIONE AL PERSONALE INTERNO

A tutti i responsabili di servizio, attraverso la distribuzione di questa istruzione operativa, e a tutti i lavoratori, mediante opportuna cartellonistica e comunicazione da parte dell'ufficio personale, vengono comunicate le seguenti disposizioni:

- Informare tempestivamente e responsabilmente il presidente o l'ufficio personale, della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti; si prega di verificare la febbre senza attendere, sia fuori dal lavoro che al lavoro (in sede sono presenti termometri per la misurazione della febbre nelle cassette di pronto soccorso).
- Obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37,5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria; avisare e aggiornare la cooperativa sulla diagnosi.
- Evitare assembramenti nelle aree comuni, in particolare per l'uso di spogliatoi e bagni comuni; è necessario organizzarsi in turni in modo da garantire almeno 2 metri di distanza da ognuno.
(È comunque consigliato, laddove possibile, provvedere a fare la doccia presso la propria abitazione).
- Quando non è possibile il rispetto delle distanze di sicurezza previste, ad esempio sui mezzi, è necessario indossare la mascherina;

NOME DEL FILE: Emergenza COVID 19 rev.4 del 26-06-2020.doc

- Starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie.
- Lavarsi spesso le mani seguendo quanto prescritto dall'Istituto superiore di sanità. In assenza di acqua corrente e detergente, utilizzare la soluzione disinfettante.
- Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani.

La cooperativa ha avviato il controllo della temperatura per tutto il personale:

- **la mattina**, prima dell'accesso alla sede,
- per tutti coloro a cui, per motivi di organizzativi, non sia stato possibile effettuare il controllo mattutino verrà effettuato **prima della pausa pranzo**.
- Per tutti coloro che svolgono attività presso altre sedi (ad esempio CDR) **prima di accedere alla sede oppure alla sala mensa**.

Le operazioni di controllo della temperatura e quelle conseguenti, qualora si rilevassero valori $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$, saranno svolte nel pieno rispetto della privacy, secondo le modalità indicate nel Protocollo nazionale (note 1 e 2)

Il controllo della temperatura è previsto anche per coloro che, a vario titolo, dovranno accedere agli uffici della cooperativa

Se al momento del controllo, la temperatura risulterà superiore ai $37,5^{\circ}$, non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro. Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate e fornite di mascherine qualora ne fossero sprovviste, non dovranno recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, ma dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni

5. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

La Cooperativa COPPAS mette a disposizione di tutto il personale mascherine marcate CE con caratteristiche FFP2 come da dichiarazione del fabbricante.

Data la situazione di emergenza, in caso di difficoltà di approvvigionamento e alla sola finalità di evitare la diffusione del virus la cooperativa potrà utilizzare mascherine la cui tipologia corrisponda alle indicazioni dall'autorità sanitaria.

La mascherina, laddove non si riesca a mantenere la distanza superiore ad 1,5 metri, dovrà essere sempre indossata e utilizzata correttamente.

- Quando si lavora soli e comunque distanti da altre persone oppure quando si è da soli su un mezzo, la mascherina non è necessaria.
- Si ricorda che le mascherine vanno maneggiate sempre dagli elastici e con le mani pulite.

Vengono inoltre messi a disposizione **guanti usa e getta** per il personale che effettua le consegne dei pasti a domicilio e di piante ornamentali e fiori

NOME DEL FILE: Emergenza COVID 19 rev.4 del 26-06-2020.doc

Per quanto concerne le attività domiciliari di “laboratorio protetto” il personale è dotato anche di **camici usa e getta**

6. ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO:

- **La serra garden**, svolge la propria attività di vendita con i seguenti orari:
lun-gio: solo al mattino 8.30-12.30
ven e sab: mattino 8.30-12.30 pomeriggio 14.00-18.00
con riduzione e turnazione del personale, per evitare assembramenti.
Il personale è stato dotato di mascherina e soluzione disinfettante

È prevista la consegna di piante e fiori a domicilio con le modalità indicate di seguito
- **La falegnameria sociale** rimane aperta per le esigenze interne.
Il personale è stato dotato di mascherina e soluzione disinfettante
- **Le attività agricole di produzione proseguono**, anche in questo caso con riduzione e turnazione del personale per evitare assembramenti.
Il personale è stato dotato di mascherina e soluzione disinfettante
- **La manutenzione del verde prosegue**. Si darà la precedenza ai lavori di pubblica utilità; il personale raggiungerà i cantieri con i mezzi propri e con i furgoni con pochi operai a bordo (2 o 3 a seconda del mezzo usato) in modo da rispettare la distanza di sicurezza.
Ogni mezzo è dotato di gel disinfettante per le mani, ogni operatore è dotato di mascherina.
- **In sede**, per tutti i dipendenti, sono stati creati percorsi precisi per accedere alla mensa, ai bagni, agli spogliatoi, alla macchinetta del caffè, al punto acqua e alla timbratrice dei cartellini.
È obbligatorio mantenere le distanze di sicurezza (1,5 metri) ed evitare assembramenti.
L'accesso agli uffici è interdetto, tutte le comunicazioni vanno fatte per telefono.
Il personale degli uffici è stato dotato di mascherina e soluzione disinfettante
- **La mensa interna è aperta**, organizzata in 2 turni, per evitare assembramenti. I posti a tavola rispettano la distanza di sicurezza, i tavoli vengono puliti accuratamente con materiale igienizzante a base alcolica. Nelle giornate di bel tempo, e tenuto conto degli spazi all'aperto disponibili, la mensa si svolgerà in esterno, sempre nel rispetto delle turnazioni e del distanziamento sociale
- **Il lavoro in ufficio continua**, organizzato su turni e, dove possibile, svolto da casa.
- **L'appartamento protetto rimane attivo**. Per la tutela dei beneficiari e del personale che vi opera, saranno limitate le uscite alle sole necessarie e non rimandabili, gli utenti resteranno in sede e non torneranno a casa nei fine settimana.
- **I corrieri e i fornitori** potranno effettuare le consegne dall'entrata laterale, un nostro incaricato firmerà le bolle e ritirerà la merce, ma senza far entrare in azienda personale esterno.

5.2 PULIZIA DEGLI AMBIENTI

a. Locali

Viene svolta quotidianamente la pulizia di tutti gli ambienti della cooperativa così come delle parti comuni come e maniglie, porte.

NOME DEL FILE: Emergenza COVID 19 rev.4 del 26-06-2020.doc

b. Attrezzature di lavoro (computer, tastiere, video, sedie, piano di lavoro, etc)

Per quelle ad uso personale ogni lavoratore provvede al mantenimento del proprio posto di lavoro. Sono disponibili soluzioni con proprietà detergenti e disinfettanti da utilizzare con carta monouso

c. Automezzo

La pulizia interna dell'automezzo aziendali è in carico all'operatore che lo utilizza (es. *pulizia del volante, cambio, maniglie, leva del freno a mano etc...*) con carta monouso e soluzioni con proprietà detergente e disinfettante

5.3 CONSEGNA A DOMICILIO DI PIANTE ORNAMENTALI E FIORI

Nella consegna di piante e fiori presso il domicilio del cliente, prima di scendere dal mezzo procedere come segue:

- Indossare la mascherina
- Indossare i guanti monouso
- Rispettare le distanze superiori a 1.5 metri durante tutto il servizio di consegna

Al termine del servizio di consegna

- Eliminare i guanti
- Igienizzare le mani con la soluzione disinfettante
- Togliersi la mascherina

(Le mascherine vanno maneggiate con le mani pulite e sempre dagli elastici)

5.4 CONSEGNA DI PASTI A DOMICILIO

In riferimento al PG anno 2020 n. 235079 del 19/03/2020, è possibile la consegna di **pasti pronti** a domicilio del cliente, in accordo con il piano HACCP

Durante la consegna dei **pasti pronti**, prima di scendere dal mezzo, occorre procedere come segue:

- Indossare la mascherina
- Indossare i guanti monouso
- Rispettare le distanze superiori a 1.5 metri durante tutto il servizio di consegna

Al termine del servizio di consegna

- Eliminare i guanti
- Igienizzare le mani con la soluzione disinfettante
- Togliersi la mascherina

(Le mascherine vanno maneggiate con le mani pulite e sempre dagli elastici)

In accordo con il piano HACCP gli operatori, devono compilare il registro consegne la cui impostazione è allegata al presente manuale

NOME DEL FILE: Emergenza COVID 19 rev.4 del 26-06-2020.doc**5.5 LABORATORIO PROTETTO, SERVIZIO DOMICILIARE**

In accordo con le linee guida proposte dall'associazione nazionale educatori professionali (EP), le attività svolte presso il domicilio degli utenti devono prevedere l'utilizzo di DPI in funzione della tipologia di intervento educativo.

- Prima di dirigersi verso il domicilio dell'utente l'educatore professionale deve verificare la propria temperatura corporea e verificare che sia inferiore a 37, 5°C. La stessa verifica deve essere svolta dalla famiglia dell'utente, che deve provvedere a comunicare all'educatore eventuale presenze di sintomi influenzali.
- Per le attività svolte in appartamento, l'educatore professionale, prima di accedere in casa dell'utente deve provvedere ad indossare:
 - guanti,
 - proteggersi i capelli,
 - indossare la mascherina
 - indossare un camice usa e getta (*in funzione dei momenti in prossimità che vedono il professionista impegnato a diretto contatto con le persone destinatarie dell'intervento educativo*)

I dispositivi di protezione saranno opportunamente eliminati (chiusi in un sacchetto e smaltiti nell'indifferenziata) una volta usciti dal domicilio dell'utente

- Per le attività svolte in esterno, laddove non sia possibile rispettare il distanziamento sociale, deve essere indossata la mascherina sia dall'operatore che dall'utente (*si ricorda che la mascherina chirurgica protegge gli altri da chi la indossa ma non viceversa, pertanto è indispensabile che sia l'educatore che la persona destinataria dell'intervento la indossino*).

5.6 LABORATORIO PROTETTO C/O LA SEDE AL MONTE

Le attività dei laboratori presso la sede sono organizzate per mantenere il distanziamento sociale. La possibilità di svolgere attività all'aria aperta favoriscono questa condizione.

- Particolare attenzione è data alla pulizia dei locali, che viene seguita come da pianificazione allegata al presente protocollo,
- Gli educatori provvedono al controllo della temperatura, per sé stessi e per gli utenti,
- C'è la possibilità di un servizio di trasporto degli utenti organizzato dagli stessi educatori e che prevede il trasporto di un solo utente alla volta.

Il mezzo viene sanificato a fine giornata nel caso sia trasportato un solo utente. È prevista una sanificazione tra un trasporto e l'altro nel caso in cui durante la giornata il mezzo si utilizzato per il servizio di trasporto di utenti differenti.

Durante il trasporto è fatto obbligo di:

- far sedere l'utente in modo tale che sia rispettato il distanziamento,
- indossare la mascherina,
- tenere i finestrini leggermente aperti, in modo da garantire il ricircolo dell'aria nell'abitacolo

NOME DEL FILE: Emergenza COVID 19 rev.4 del 26-06-2020.doc

- Per le attività svolte all'interno della sede, sempre nel rispetto del distanziamento sociale ed utilizzando le mascherine di protezione, è importante arieggiare i locali quanto più possibile. Ciò implica che alla conclusione di una attività o di un colloquio, prima dell'inizio di quello successivo, deve essere previsto un tempo a tale scopo.
- Anche l'organizzazione dei pasti deve essere svolta in modo tale da garantire costantemente il distanziamento sociale, sia sfruttando il giardino esterno (ad esempio per consumare una merenda) che utilizzando al meglio gli spazi interni. Sarà cura degli educatori assegnare i posti a sedere, verificare il rispetto del distanziamento e provvedere ad arieggiare gli ambienti a conclusione della pausa pranzo.

5.7 CENTRO DI RACCOLTA (CDR)

Le attività presso il centro di raccolte sono svolte nel rispetto del distanziamento sociale.

Come per le altre sedi, i lavoratori hanno a disposizione il gel igienizzante, guanti monouso e mascherina

L'accesso delle vetture è regolamentato al fine di garantire il distanziamento sia con gli operatori del sito che tra utenti che conferiscono il rifiuto,

l'accesso al CDR richiede **l'utilizzo della mascherina**, da tenere indossata durante il conferimento del rifiuto laddove non sia garantito il distanziamento minimo 1,5 metri

la mascherina deve essere indossata dagli operatori del CDR in quelle situazioni in cui il distanziamento sociale di 1.5 metri potrebbe non essere rispettato

l'operatore del CDR deve indossare i guanti durante la manipolazione della tessera del codice fiscale o di eventuale materiale consegnato durante il conferimento del rifiuto

Qualora i guanti non venissero utilizzati, vale l'obbligo della pulizia delle mani con gel igienizzate o comunque il lavaggio delle mani con acqua e sapone secondo le indicazioni riportate anche nella locandina (allegato III al presente documento)

Viene intensificata la **pulizia** delle parti comuni del CDR (*es. maniglie, tavoli, sedie, tastiere dei PC, telefoni etc...*), che viene svolta nel periodo di emergenza sanitaria **due volte al giorno prodotti detergenti** con proprietà **disinfettante**:

- la sera prima della fine del turno di lavoro, in modo che l'ambiente sia idoneo per la giornata successiva;
- prima della pausa pranzo, in modo tale che l'ambiente sia idoneo per la ripresa del turno pomeridiano

Al fine di favorire un continuo ricambio di aria, le porte degli uffici del CDR devono essere mantenute aperte.

Lo stesso vale per le porte dei servizi igienici, quando non sono occupati.

La pulizia quotidiana comprende anche i servizi igienici, che sono ad uso esclusivo del lavoratore del CDR

L'operatore deve provvedere tempestivamente a richiedere il materiale per la pulizia e sanificazione ed i dispositivi di protezione specifici per il Covid-19 prima che se ne verifichi l'assenza presso la sede del CDR.

NOME DEL FILE: Emergenza COVID 19 rev.4 del 26-06-2020.doc

5.8 GESTIONE DI UN CASO SINTOMATICO PRESSO LE SEDI DELLA COOPERATIVA

Si applica quanto indicato dal Ministero della Salute e consultabile sul sito <http://www.salute.gov.it/>

Nel caso in cui una persona presente in cooperativa (utente /collaboratore) sviluppi nell'arco della giornata febbre e sintomi di infezione respiratoria come la tosse sul posto di lavoro, lo deve dichiarare immediatamente al proprio responsabile al fine di procedere al suo temporaneo isolamento.

Per ognuna delle sedi di attività la cooperativa ha individuato un ambiente idoneo all'isolamento.

La persona in isolamento deve essere dotata di mascherina di protezione e di guanti monouso. In mancanza, il personale della cooperativa si attiva tempestivamente per fornirne di nuovi.

In caso di utilizzo di un ambiente per isolare un presunto caso di positività al virus, la cooperativa procede alla successiva disinfezione dell'ambiente, prima di un successivo utilizzo.

La cooperativa avverte immediatamente le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il Covid-19 forniti dalla Regione o dal ministero della Salute.

La cooperativa inoltre collabora per la definizione degli eventuali "contatti stretti".

L'accesso in cooperativa è consentito solo a seguito della negativizzazione del tampone

5.9 ALLEGATI

Allegato I, Consegna pasti a domicilio

Allegato II, laboratorio protetto, piano di pulizia e sanificazione

Allegato III, Come lavarsi le mani e i 10 comportamenti da seguire (locandina)

Allegato IV, Modalità di accesso per i visitatori

Allegato V, istruzione operativa gruppo appartamento

NOME DEL FILE: Emergenza COVID 19 rev.4 del 26-06-2020.doc

ALLEGATO II LABORATORIO PROTETTO
PIANO delle PULIZIE E SANIFICAZIONI

operativo nei periodi di apertura Az. Agrituristica il Monte e Lab. Percorsi Verdi

FREQUENZA	LUOGO	MANSIONE	PRODOTTO	QUANTITA'
	piani di lavoro, lavelli (alimenti, stoviglie, pulizie)	Sanificazione	Aceto di vino bianco e Sonett disinfettante	Non eccedere nell'uso bastano poche spruzzate che completino i piani di lavoro
SANIFICAZIONE: prima si deterge (si spruzza aceto di vino bianco, lo si fa agire per qualche secondo e si risciacqua), poi si igienizza (si spruzza Sonett disinfettante e lo si fa agire per qualche secondo e poi si risciacqua). Assicurarsi che il prodotto sia distribuito su tutto il piano di lavoro				
Giornaliera	frigo/freezer	Controllo delle temperature		
	Affettatrici (all'uso)	Sanificazione se sono stati affettati carni/formaggi; nel caso di verdura acqua e aceto	A seconda dell'uso: Sonett disinfettante - aceto di vino bianco	
	Cuocipasta (all'uso)	Detersione con acqua e aceto	aceto di vino bianco	
	Coltelli nuovi	Detersione a mano	Sapone per i piatti	
	Taglieri e coltelli vecchi	Detersione in lavastoviglie		
	Pareti zone sporche	Detersione e risciacquo con acqua calda	Aceto di vino bianco e/o Sonett disinfettante	
	Piano di cottura	Detersione in lavastoviglie delle griglie e deters. del piano	aceto di vino bianco per il piano e all'occorrenza igienizzante	
	Impastatrice (all'uso)	Detersione con acqua e se necessario aceto	aceto di vino bianco	
	Lavastoviglie	Risciacquo con acqua		
	Macchina per la pasta fresca (all'uso)	Detersione con acqua e aceto	aceto di vino bianco	
	Maniglie delle porte	Detersione con igienizzante	alcool o disinfettante Sonett o Decs amuchina (si spruzza si lascia agire e si toglie con un panno)	
	Pavimenti stanze agriturismo (all'uso)	Pulizia a secco e detersione con detergente	Detersivo per pavimenti Equo	Due ml. nel tappo del detergente da versare in un secchio d'acqua
	Pavimenti cucina (all'uso)	Pulizia a secco e detersione con disinfettante	Decs (amuchina)	mezzo tappo di Decs (amuchina) in un secchio d'acqua

NOME DEL FILE: Emergenza COVID 19 rev.4 del 26-06-2020.doc

FREQUENZA	LUOGO	MANSIONE	PRODOTTO	QUANTITA'
Settimanale	Contenitori differenziata ed indifferenziata	Sanificazione con prodotti oppure vaporella	Sonett disinfettante per contenitore rifiuti o niente se si usa la vaporella	
	Modalità per svolgere la mansione: Prima si spruzza Sonett disinfettante, lo si lascia agire per qualche minuto e poi si risciacqua - poi si provvede a passare con il bicarbonato (passare una spugna imbevuta di acqua e bicarbonato in proporzioni di un cucchiaino per un litro d'acqua) poi si risciacqua			
	Soffitti - pareti non lavabili	Deragnatura a secco		
	Finestre	Pulizia	Straccio antistatico ed acqua. Nel caso le finestre siano particolarmente sporche: alcool o aceto	
	Modalità per svolgere la mansione: spegnere il frigo o metterlo a 0 togliere i residui di cibo con una spugna - spruzzare l'aceto - risciacquare con una spugna - passare con una spugna imbevuta di acqua e bicarbonato e poi risciacquare.			
	Sanitari (almeno tre volte alla settimana)	Disinfezione (prima di spruzzare il prodotto pulire le zone sporche con carta a perdere se necessario)	Disinfettante sonett e se necessario anticalcare ecologico - Decs (amuchina)	Verificare che l'igienizzante copra tutta la superficie - lasciare agire qualche minuto e togliere con carta a perdere
	Pavimenti (stanze per i clienti a piano terra e al secondo piano)	Pulizia a secco e detersione con detergente	Utilizzare solo un detergente a ph neutro (7+-0,5): nello specifico: Equo pavimenti ecologico	Due ml. nel tappo del detergente da versare in un secchio d'acqua
	Forno verticale	Spruzzare sgrassatore e fare pulizia manuale con risciacquo del forno automatico (si veda manuale)	Sgrassatore o aceto di vino bianco a seconda di quanto è sporco il forno	Se il forno non è eccessivamente sporco si può utilizzare l'aceto ripetendo anche l'operazione
	Pavimenti (bagni)	Pulizia a secco e detersione con detergente	Decs (amuchina)	mezzo tappo di Decs (amuchina) in un secchio d'acqua
	Frigoriferi	Pulizia con prodotti naturali	aceto di vino e bicarbonato	
ATTENZIONE: staccare il frigorifero dalla corrente prima di effettuare la pulizia o staccando la spina o mettendolo a zero				
Bimestrale	Cappa	Pulire con sgrassatore e disinfettante le parti interne, lavare i filtri con sgrassatore (se molto sporca necessita di vaporella) e/o passare in lavastoviglie	Sgrassatore e Sonett disinfettante	Dipende dal grado di sporcizia

NOME DEL FILE: Emergenza COVID 19 rev.4 del 26-06-2020.doc

FREQUENZA	LUOGO	MANSIONE	PRODOTTO	QUANTITA'
	Dispense	Detersione e risciacquo con acqua fredda	Aceto di vino bianco e Sonett disinfettante o vaporella	
	Termosifoni	Deragnatura a secco e/o con vaporella		
Trimestrale	Pareti in cucina	Pulizia con prodotti naturali	Aceto di vino bianco o vaporella; per le pareti più sporche utilizzare uno sgrassatore	
Semestrale	Cella Frigo/Freezer	Pulizia con prodotti naturali	aceto di vino e bicarbonato	

NOME DEL FILE: Emergenza COVID 19 rev.4 del 26-06-2020.doc

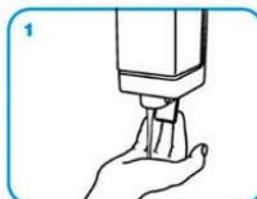
Allegato III

Come lavarsi le mani con acqua e sapone?

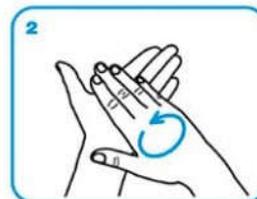
LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!

 Durata dell'intera procedura: **40-60 secondi**

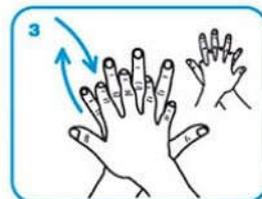

Bagna le mani con l'acqua



applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani



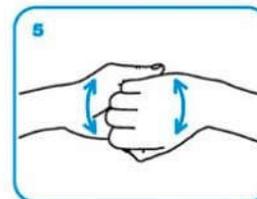
friziona le mani palmo contro palmo



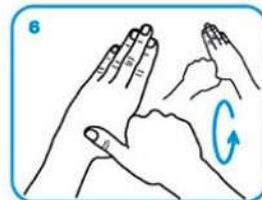
il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



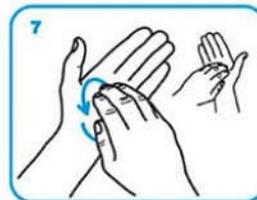
palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



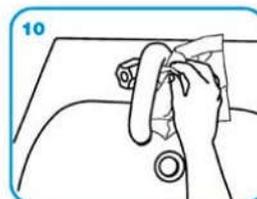
frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



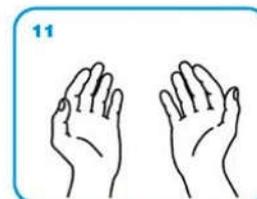
Risciacqua le mani con l'acqua



asciugua accuratamente con una salvietta monouso



usa la salvietta per chiudere il rubinetto



...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

NUOVO CORONAVIRUS

Dieci comportamenti da seguire

- 1** Lavati spesso le mani con acqua e sapone o con gel a base alcolica
- 2** Evita il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute
- 3** Non toccarti occhi, naso e bocca con le mani
- 4** Copri bocca e naso con fazzoletti monouso quando starnutisci o tossisci. Se non hai un fazzoletto usa la piega del gomito
- 5** Non prendere farmaci antivirali né antibiotici senza la prescrizione del medico
- 6** Pulisci le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol
- 7** Usa la mascherina solo se sospetti di essere malato o se assisti persone malate
- 8** I prodotti MADE IN CHINA e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi
- 9** Gli animali da compagnia non diffondono il nuovo coronavirus
- 10** In caso di dubbi non recarti al pronto soccorso, chiama il tuo medico di famiglia e segui le sue indicazioni

Ultimo aggiornamento 24 FEBBRAIO 2020

*Ministero della Salute*www.salute.gov.it

	ISTRUZIONE OPERATIVA	Rev. 3
	Gestione emergenza epidemiologica da COVID-19	

NOME DEL FILE: Emergenza COVID 19 rev.4 del 26-06-2020.doc

Allegato IV



COPAPS
Cooperativa Agricola Sociale



MISURE ANTICORONAVIRUS COVID-19

Modalità di accesso di fornitori esterni e visitatori

Al fine di ridurre le possibilità di contagio l'ingresso a fornitori, clienti e visitatori esterni viene limitato alle sole persone autorizzate e regolato dalle seguenti disposizioni:

- Seguire le indicazioni del personale di segreteria all'ingresso.
- L'ingresso sarà consentito solo ed esclusivamente previo controllo della temperatura e a persone dotate di mascherina e guanti che dovranno essere indossati durante tutta la permanenza nella struttura
- Il controllo della temperatura corporea deve risultare inferiore ai 37.5 gradi. Qualora al momento del controllo, la temperatura dovesse risultare uguale o superiore a questo valore, non sarà consentito l'accesso.
(In questo caso, le dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni) "
- L'ingresso sarà comunque vietato alle persone che nei 14 gg precedenti hanno avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o proveniente da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.
- All'interno della struttura dovrà essere mantenuta la distanza di sicurezza di 2 metri al fine di ridurre al minimo le possibilità di contagio.
- Le consegne di materiale verranno fatte all'esterno, eventuali documenti verranno consegnati al personale di segreteria all'ingresso. Durante tutte le operazioni di carico-scarico il corriere / trasportatore dovrà mantenere la distanza di sicurezza di 1 metro ed usare mascherina e guanti.
- A disposizione in esterno è presente la soluzione disinfettante per le mani.

La direzione

NOME DEL FILE: Emergenza COVID 19 rev.4 del 26-06-2020.doc

Allegato V



EMERGENZA COVID-19
ISTRUZIONE OPERATIVA GRUPPO APPARTAMENTO

Seguire le linee generali:

Operatori

- Verificare sempre, prima di prendere servizio, la propria temperatura corporea, deve essere $\leq 37,5^{\circ}\text{C}$. In caso di febbre comunicare alla sede ed astenersi dal servizio
 - Durante l'attività con gli utenti indossare sempre mascherina e guanti
 - Assicurarsi che gli utenti abbiano a disposizione mascherine e guanti
- Fare comunque riferimento anche alle linee guida generali del Ministero della Salute affisse in cucina

Utenti

- Usare sempre mascherina negli spazi comuni
- evitare contatti con persone esterne o nel caso usare la mascherina
- lavare spesso le mani

- Non sostare su porte o sale al piano terra
- Cercare di sfruttare lo spazio sul retro
- Sfruttare unicamente spazi quali: camera, cucina o all'esterno
- Mangiare distaccati per rispettare le distanze oppure, se possibile, all'aperto

POMERIGGIO

Ore 14,00 circa: Pulizia e disinfezione bagni, maniglie e superfici spazi comuni

SERA

Ore 19,00 circa: misurazione temperatura (max $37,5^{\circ}$) e constatare la presenza di eventuali sintomi

Ore 20,00 circa: pulizia e disinfezione degli ambienti e delle camere (Pitti, Caruso, Bartolomei)

MATTINO

Ore 07,00 circa: poiché per la sicurezza dei residenti l'edificio è chiuso agli esterni, occorre provvedere a rendere disponibili le chiavi dei mezzi ai colleghi che iniziano il lavoro a quell'ora

Ore 08,00 circa: evitare l'ingresso di persone fino all'arrivo dei dipendenti ufficio. Prima delle ore 08,00 se gli utenti vogliono fumare, aprire sul retro, accompagnarli, indossando sempre la mascherina

Al mattino consegnare gli utenti direttamente ai responsabili

MERCOLEDI'

Dalle ore 18,00 lavatrice aggiuntiva lenzuola e indumenti personali

SABATO e DOMENICA

Cambio lenzuola e recupero vestiario (lavatrici)

Pulizia e disinfezione bagni, maniglie e superfici comuni e camere

Ore 19,00 circa: misurazione temperatura ($37,5^{\circ}$ max)

	ISTRUZIONE OPERATIVA	Rev. 3
	Gestione emergenza epidemiologica da COVID-19	

NOME DEL FILE: Emergenza COVID 19 rev.4 del 26-06-2020.doc



EMERGENZA COVID-19
ISTRUZIONE OPERATIVA GRUPPO APPARTAMENTO

COME COMPORTARSI IN CASO DI UN RESIDENTE SINTOMATICO

In caso di febbre, **temperatura corporea $\geq 37,5$** , è importante provvedere **all'isolamento del soggetto sintomatico**.

Altri sintomi a cui prestare attenzione sono:

- tosse secca,
- perdita del senso dell'olfatto (anosmia),
- mal di gola,
- difficoltà respiratoria,
- congiuntivite,
- diarrea.

In caso di presenza di sintomi avviare la "quarantena preventiva" per il soggetto sintomatico ed eventualmente sugli altri conviventi.

- Isolare il soggetto nella sua camera, assegnandogli un bagno personale (con dirottamento degli altri utenti nell'altro bagno)
- Far consumare i pasti e la terapia all'interno della propria camera
- Fare indossare al soggetto sintomatico la mascherina chirurgica
- L'operatore deve sempre indossare guanti monouso, mascherina FFP2 FFP3 con mascherina chirurgica, occhiali e camici monouso.

PERSONA DA CONTATTARE NELL'ORDINE:

- LORENZO Sandri Responsabile Sociale + coordinatore
- MEDICO DI BASE
- EVENTUALI NUMERI DI EMERGENZA (se necessario)
- Nel caso di utenti lavoratori c/o la cooperativa avvisare anche il medico competente
- Nel caso di utenti lavoratori c/o altre sedi, avvisare il datore di lavoro

Successivamente:

- FAMIGLIA
- CHIARA MANZONI (ref. AUSL)

GESTIONE DELLA QUARANTENA PREVENTIVA

- **Monitorare la temperatura di tutti gli utenti residenti** con maggiore frequenza, (almeno 3 volte al dì)
- **Informare tutte le persone entrate in contatto con il soggetto sintomatico** affinché possano avvertire il proprio medico di base e valutare come provvedere
- **Seguire le indicazioni fornite dal medico** di base
- **Provvedere al lavaggio biancheria a 60° C** solo per il paziente in isolamento usando mascherina e guanti
- **Utilizzare, per pranzo e cena, piatti e bicchieri monouso per tutta per durata della quarantena**
- **Usare pattumiera a pedale** per lo smaltimento dispositivi di protezione individuale.
- **Igienizzare** due volte al giorno il bagno
- **Prestare particolare attenzione alla pulizia degli spazi comuni e delle superfici**

Nel caso di peggioramento della sintomatologia:

- Contattare il servizio e trasporto sanitario;
- Provvedere alla sanificazione della stanza e del bagno del paziente;

Si ricorda che l'ingresso in azienda di lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.